

**Convenzione tra l'ASP di Catanzaro ed Enti del Terzo Settore
per urgenti attività di interesse generale nel P.O. di Lamezia Terme.**

L'anno ____ del mese di _____ il giorno _____, in Catanzaro nella sede dell'ASP di Catanzaro sita in Via Vinicio Cortese n. 25

TRA

L'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CATANZARO (P.ta IVA e codice fiscale n.02865540799 di seguito denominata anche ASP), con sede in Catanzaro alla Via Vinicio Cortese n.25, agli effetti del presente atto rappresentata dal Dott. _____ nato a _____ il _____, C.F. _____, qui costituito nella qualità di _____ dell'Ente domiciliato per la carica in Via Vinicio Cortese in nome e per conto e nell'interesse della suddetta Amministrazione,

E

L'Associazione _____ (di seguito anche Associazione), con Sede legale in _____, Via _____, Partita I.V.A. _____, agli effetti della presente convenzione rappresentata da _____, nato a _____ il _____ C.F. _____, qui costituito nella qualità di _____, con potere di firma della predetta Associazione

Premesso che:

- L'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro, nelle more del reclutamento di operatori tecnici centralinisti, ha la necessità di garantire la copertura dei turni notturni nel centralino del P.O. di Lamezia Terme, al fine di assicurare la continuità del servizio, ad oggi carente di personale;
- la situazione delineatasi presso il centralino del P.O. di Lamezia Terme, ha ormai assunto, a pieno titolo, la connotazione di particolare valore sociale, essendone coinvolte le Unità operative ospedaliere e l'utenza tutta, tenuto conto dell'altissimo rischio di inficiare le comunicazioni nelle emergenze notturne;
- Per il perseguimento di tale azione strategica, l'Azienda ha inteso avvalersi della facoltà prevista dall'art. 56 del Decreto Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, Codice del Terzo Settore, che consente alle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di sottoscrivere con le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di promozione Sociale, convenzioni finalizzate allo

svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;

- il supporto richiesto agli Enti del terzo settore, è volto al perseguimento di finalità civiche e sociali mediante lo svolgimento di attività di interesse generale funzionali alla tutela della salute pubblica;
- Stante l'alto valore sociale dell'attività necessitata, coerente ai requisiti richiesti dalla normativa vigente sopra citata, in attuazione alla delibera N. 843 del 13/07/2023, con nota prot. gen. N. 83309 del 19/07/2023, è stata pubblicata, sul sito web aziendale, apposita manifestazione di interesse, cui si opera formale ed integrale rinvio.

Visto:

- L'art. 56 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117, Codice del Terzo Settore, che consente alle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di sottoscrivere con le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato. L'attività richiesta presenta i suddetti requisiti tenuto conto dell'alto valore sociale;
- La prescrizione dello stesso art. 56 del D.Lgs n. 117 del 2017 in base alla quale le convenzioni suddette possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate;
- Il parere del Consiglio di Stato del 26 luglio 2018, che, con riferimento all'affidamento dei servizi sociali, esclude la regolazione di origine euro-unitaria, e quindi, ne stabilisce l'estraneità al Codice dei contratti pubblici allorché l'ente affidatario svolga il servizio a titolo integralmente gratuito. Lo stesso parere precisa che la convenzione deve disciplinare le modalità di rimborso delle spese, nel rispetto del principio di effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, con la limitazione del rimborso dei costi diretti alla quota imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione;

Preso atto della Delibera N. _____ del _____ cui si opera formale ed integrale rinvio.

Considerato che le attività da espletare consisteranno prevalentemente nella ricezione e smistamento delle telefonate sia interne che esterne, con particolare attenzione alle reperibilità.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Oggetto della convenzione

In applicazione alla presente convenzione, l'Associazione _____ svolgerà per conto dell'ASP di Catanzaro, le attività di Centralino del P.O. di Lamezia Terme, consistenti prevalentemente nella ricezione e smistamento delle telefonate sia interne che esterne, con particolare attenzione alle reperibilità.

Art. 2

Luogo e orari di svolgimento dell'attività

Le attività dovranno essere espletate, dalle ore 20:00 alle ore 8:00, nelle notti in cui il centralino del POLT risulti totalmente scoperto, secondo la turnistica che sarà fornita dalla Direzione Amministrativa P.O.U.

Gli operatori dell'associazione, saranno preventivamente formati sul sistema telefonico in uso al Presidio.

Art. 3

Durata della convenzione

La presente convenzione avrà validità dal _____ al _____.

L'Azienda si riserva, alla scadenza, la facoltà di rinnovare la convenzione per ulteriori mesi 3, qualora persistano le criticità per le quali la stessa viene stipulata. L'ASP di Catanzaro, si riserva, al contempo, recedere anticipatamente, in qualsiasi momento, anche prima della scadenza, con comunicazione via PEC, in ragione di mutate esigenze organizzative, ovvero qualora si pervenga all'assunzione di operatori tecnici centralinisti, prima del termine pattuito.

Art. 4

Rimborso spese

In ossequio a quanto disposto dall'art. 56 del D.Lgs. 117/2017 e s.m.i., l'ASP corrisponderà all'associazione il rimborso spese giornaliero, di € 100,00 per un massimo di N. 2 addetti su un turno di 12 ore (€ 50,00 per ciascun addetto su turno da 6 ore).

A tal fine l'Azienda e l'Associazione si danno reciprocamente atto che:

- Poiché il soggetto beneficiario è un ente non commerciale, il suddetto rimborso spese è destinato in via esclusiva all'attività amministrativa, organizzativa, tecnico-formativa, logistica e istituzionale e nella presente fattispecie a:
 - Copertura assicurativa di cui all'art. 18 del D.Lgs 117/2017;
 - Acquisto Dispositivi di Protezione Individuale;
 - Esecuzione sanificazione uniformi;
 - Rimborso spese ai sensi dell'articolo 17, comma 4, del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117;
- L'Associazione rientra nel campo di applicazione dell'art. 82 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117;
- L'Associazione non è soggetta a presentazione di fattura elettronica ed è esente da I.V.A. ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 633 del 1972 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Le somme percepite dal soggetto beneficiario a titolo di rimborso spese per l'esecuzione delle prestazioni di cui al presente provvedimento non sono assoggettabili alla ritenuta del 4% di cui al comma 2 dell'art. 28 del D.P.R. n. 633 del 1972 e successive modificazioni ed integrazioni;

L'Azienda si impegna a corrispondere le somme spettanti a titolo di rimborso spese sopra citate mediante bonifici bancari da accreditare sul conto corrente bancario Codice IBAN _____, intestato a _____

Il rimborso spese, con cadenza posticipata mensile, avverrà con Determina di liquidazione della Direzione Amministrativa P.O.U., previa acquisizione via PEC della nota di addebito, corredata dalle dichiarazioni, redatte e sottoscritte ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 dagli addetti al servizio, validate dal Responsabile dell'associazione, relative alle spese di cui si chiede il rimborso.

L'ASP procederà al rimborso delle spese sostenute dall'associazione per i turni effettivamente resi.

Il bonifico avverrà entro 30 giorni dall'adozione della Determina di liquidazione.

La nota di addebito dovrà essere inviata a mezzo PECa: direzioneamministrativapou@pec.aspcatanzaro.it

Art. 5 Sicurezza del personale

Restano a carico dell'Associazione la definizione e l'applicazione dei protocolli di sicurezza per garantire la salute dei componenti dell'Associazione impiegati nell'attività di cui alla presente convenzione.

Art. 6 Referenti

Per l'attuazione dell'attività dell'accordo ciascuna delle parti può designare uno o più referenti al fine di definire congiuntamente l'andamento dell'accordo stesso verificando periodicamente la sua realizzazione ed individuazione, nel quadro generale del regime pattizio della presente convenzione, ulteriori modalità di svolgimento.

Art. 7 Trattamento dei dati personali

Tenuto conto che, per lo svolgimento dell'attività, sarà necessario gestire dati e informazioni di natura personale, le parti si impegnano reciprocamente a trattare e custodire i dati e le informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, relativi all'espletamento di attività riconducibili alla presente convenzione in conformità alla normativa vigente.

Letto, confermato e sottoscritto, per accettazione delle *Parti*,

Catanzaro _____

Per l'Associazione _____

Per l'ASP di Catanzaro _____